

Effizientere Abläufe für die kommunale Finanzverwaltung



Die Aufgaben und Arbeitsabläufe in kommunalen Finanzverwaltungen sind vielschichtig und komplex. Zudem gibt es viele Schnittstellen zu den verschiedenen Fachbereichen. Diese klar und eindeutig zu definieren, ist für eine erfolgreiche Finanzverwaltung von großer Bedeutung.

Das Institut für Public Management unterstützt Sie bei der Verbesserung von Abläufen und deren Fixierung in Dienstabweisungen, Richtlinien und Prozessbeschreibungen. Dabei berücksichtigen wir die jeweiligen

individuellen Anforderungen, die rechtlichen Vorgaben und prüfen Möglichkeiten der IT-Unterstützung.

Interne Dienstabweisungen helfen der Verwaltung, die komplexen Arbeitsprozesse des Finanzbereichs zu regeln und dadurch zu vereinfachen.

Ihre Ansprechpartnerin



Barbara Knöfel

030. 3 907 907-30
b.knoefel@ipm.berlin

Unsere Leistungen

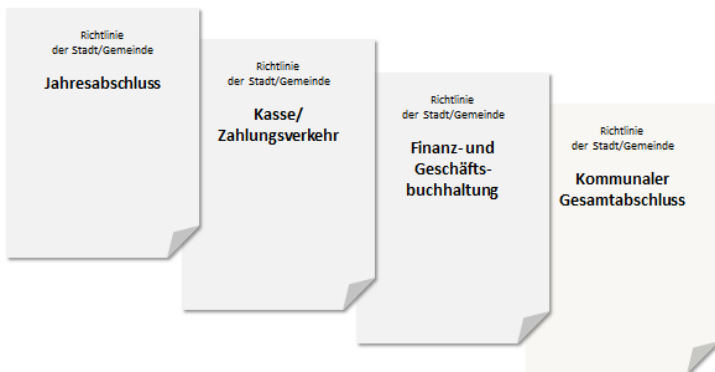
Erstellung von

- Dienstabweisungen
- Richtlinien
- Ablaufbeschreibungen
- Vorlagen

Dienstabweisungen und Richtlinien zu folgenden Themen

- Geschäftsbuchhaltung/
Finanzbuchhaltung
- Jahresabschluss
- Kasse, Wertberichtigung
- Anordnungswesen
- Budgetregeln
- Kommunaler Gesamtabschluss
- Wirtschaftlichkeitsberechnung
- Kosten- und Leistungsrechnung
- Haushaltsplanung

Die Ideallösung Gesamtrichtlinie Finanzen



Ihre Vorteile

- Schaffung und Einhaltung von Standards
- Definition von Verantwortlichkeiten
- Erhöhung der Arbeitsqualität
- Verringerung von Fehlern und Kosten
- Sicherung der Rechtsanwendung
- Verbesserung der Termintreue
- Unterstützung durch Experten
- Einsparung von Zeit und Nerven

Weitere Informationen zu uns und unseren Leistungen finden Sie auf www.ipm.berlin